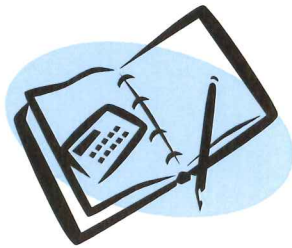


準備はしてますか？

平成 26 年分より白色申告者でも全員、帳簿を記載、保存が必要です。



- ① 日々の帳簿のつけ方、仕訳、申告の注意点などの指導
- ② パソコン会計ソフトを使った入力の指導
- ③ 決算を自分で行うための、個別指導

これらを税理士事務所がバックアップいたします。
是非、これを機にパソコン会計を導入しませんか？

<指導内容／料金>

- ① 記帳指導・・・日々の帳簿のつけ方、仕訳、申告（青色・白色）の注意点などの指導
（料金）60分／5,000円（税別） （回数は必要に応じて）

- ② パソコン会計講習・・・パソコン会計ソフトを使った入力の講習、
使いやすくするためのカスタマイズ

使用ソフト・・・弥生会計14、（やよいの青色申告14）

経理上手くん（税理士事務所と同じソフト）

「導入」「日常処理」「月次処理」「試算表・総勘定元帳印刷」まで指導します。

会計ソフトの使い方の指導となり、帳簿の内容については①の記帳指導をご利用ください。

「決算処理」「申告書作成」の指導はありません。「決算処理」は個々に異なる為、
個別の対応と専門知識が必要です。「決算指導」は③をご利用ください。

（料金）1回60分講習 5回／30,000円（税別）

1回90分講習 5回／45,000円（税別）

5回講習とは別に、個別講習を希望される時は1回60分／5,000円（税別）

弥生会計の貴社に合わせた登録・設定の代行も行っています。（料金は登録件数により異なる為、別途ご相談ください。）

- ③ 決算指導・・・決算を自分で行うための、個別指導

1回指導を受けて、次からは自分で決算を行えるように指導いたします。

（料金）は別途ご相談ください。

〒831-0026 大川市三丸410-3
九州北部税理士会・大川支部
白倉陽介税理士事務所 0944-88-1566
お気軽にお問合せください。